|  |
| --- |
| ***Tietosuojaseloste*** |
| laatimispäivä 10.5.2018    **1. Rekisterinpitäjä**   Hautala Service Oy   * Yrittäjäntie 1 60800 Ilmajoki * Puh. 0400 817 855 * Sähköposti arto.hautala@hautalaservice.com   **2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa**  Arto Hautala   * Puh 0400 817 855 * Sähköposti arto.hautala@hautalaservice.com   **3. Rekisterin nimi**   Hautala Servicen Oy:n asiakasrekisteri  **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**  Hautala Service Oy tuo maahan viheralan koneita ja laitteita ja myy niitä tukussa ja suoraan.  Rekisterin käyttötarkoitus on ylläpitää asiakaskortistoa, laskutusta ja tuotteiden takuurekisteröintiä varten   * EU:n tietosuoja-asetus   Rekisterin yhteystietoja voidaan käyttää Hautala Servicen Oy:n toiminnasta tai palveluista kertovan tiedon toimittamiseen asiakkaalle ja tehtaiden takuurekisteröinneille sähköpostilla, paperilla tai tekstiviestin muodossa.  **5. Rekisterin tietosisältö**  Asiakastiedoista käy ilmi asiakkaan tai yrityksen nimi, ly numero, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä tarpeen mukaan lisäksi asiakkaan / yhteyshenkilön yhteystiedot.  **6. Säännönmukaiset tietolähteet**  Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkailta itseltään tai internetin osoitepalveluista. Tietoa saadaan myös asiakassuhteen aikana tuotetuista palveluista.  **7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset**  Tietoja luovutetaan niille maahantuojille, joille Hautala Service on ilmoitusvelvollinen.  Kirjanpitoaineisto jossa näkyy asiakastietoja, luovutetaan myös tilitoimistolle (Lakeuden Laskentapalvelu) ja verottajalle.  Joissain tapauksissa tietoja joudutaan luovuttamaan perintätoimistolle, perintää tai ulosottoa varten.  Muille tahoille tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti, poikkeuksena kuitenkin asiakkaan itse niin pyytäessä.  Asiakkaan suostumus on tietojen luovuttamisen perustana. Rekisterin tietoja voidaan luovuttaa lain ja säädösten mukaan paperilla, sähköpostilla tai suullisesti.  Asiakkaan laskutustiedot ovat atk ja osittain manuaalisessa kirjanpidossa. Tarvittaessa niitä käytetään ulosottoviranomaiselle maksamattomien laskujen perinnän osalta.  Asiakassuhteen päätyttyä asiakkaan laskutustiedot poistetaan ja tuhotaan asianmukaisesti.  Rekisteritietoja luovutettaessa noudatetaan henkilötietolakia asiakkaan asemasta ja oikeuksista (785/1992)13§, muut 652/2000.  Rekisteröidyllä on oikeus siirtää tietojaan, ottaa itselleen tai siirtää toiselle rekisterinpitäjälle siltä osin kuin rekisteröity on itse toimittanut asiakasrekisteriin tietoja, joita käsitellään asiakkaan antaman suostumuksen tai toimeksiannon nojalla.  **8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**  Takuurekisteröinti tietoja ilmoitetaan myös Yhdysvaltoihin.  **9. Rekisterin suojauksen periaatteet**  *a) Manuaalinen aineisto*  Manuaalisesti tuotetut asiakastiedot säilytetään erikseen lukitussa arkistokaapissa Hautala Servicen toimistotilassa siten, että vain avaimien haltioilla on pääsy tietoihin.  Vaitiolovelvollisuutta noudatetaan asiakassuhteen aikana ja sen päätyttyä.  Tietojen käsittelyssä noudatetaan aina tietoturva- ja tietosuojasäännöksiä.  *b) ATK:lla käsiteltävät tiedot*  Sähköisiin tallenteisiin pääsy on ainoastaan Hautala Servicen salasanoja hallussaan pitävillä henkilöillä.  Asiakkaiden sähköpostiosoitteet tallennetaan Hautala Service oy:n sähköpostin yhteystietoihin, jonne on pääsy vain salasanojen hallussapitäjillä. Sähköposti on suojattu salasanalla samoin kuin tietokone, joka on vain yrityksen käytössä. Tietokoneessa on asianmukaiset virus- ja palomuuri ohjelmistot. Tietokoneet sijaitsevat vartioidussa, hälyttimillä varustetussa ja aidalla ympäröidyssä kiinteistössä. Asiakkaiden puhelinnumerot tallennetaan myynti- ja huoltohenkilöitten työpuhelinliittymien yhteystietoihin. Puhelimet on suojattu sormenjälkitunnisteella.  **10. Tarkastusoikeus**  Asiakkaalla on oikeus nähdä Hautala Service oy:n kirjaamat tiedot itsestään ja ne toimitetaan asiakkaalle kirjallisena. Virheellinen, puutteellinen tai vanhentunut tieto korjataan tai poistetaan. Henkiötietolaki 26§  **11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista**  Oikaisupyyntö tulee tehdä kirjallisesti Hautala Service oy:n Arto Hautalalle. Pyynnössä pitää perustella ja yksilöidä tarkasti mitä tietoa vaaditaan korjattavaksi, mikä on asiakkaan mielestä oikea tieto ja miten korjaus pyydetään tekemään.  **12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**  Henkilötietolain (523/99) mukaisesti asiakkaita informoidaan Hautala Service oy:n asiakasrekisteristä: Yritystiedot ja mahdolliset henkilötiedot tallennetaan rekisteriin, jota ylläpitää Hautala Service oy:n Arto Hautala. Henkilötiedot ovat salassa pidettäviä ja niitä luovutetaan vain lakiin perustuen tai luvallanne. Tietoja käsitellään vain asiakassuhteeseen liittyvinä. Rekisteriin tallennetut tiedot on mahdollista tarkistaa.  Rekisteriin tallennettuja yhteystietoja voidaan käyttää Hautala Service oy:n toiminnasta tai palveluista kertovan tiedon toimittamiseen asiakkaalle sähköpostilla tai tekstiviestillä. Rekisteröity voi kieltää Hautala Service oy:tä lähettämästä hänelle näitä viestejä. Kieltäytymisen voi ilmoittaa samalla, kun antaa henkilötietonsa asiakassuhteen alkaessa tai jälkikäteen käymällä henkilökohtaisesti tai ilmoittamalla kirjallisesti rekisterin ylläpitäjälle.  Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. |